

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
издательского дела
Грачева Ж.В.
16.06.2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.02 Электронные информационные ресурсы в издательском деле

- 1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:** 42.03.03.Издательское дело
- 2. Профиль подготовки/специализации:** Редактирование и дизайн средств информации
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
- 4. Форма образования:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** 0909 издательского дела
- 6. Составитель программы:** Бабич Дмитрий Александрович, преподаватель
- 7. Рекомендована:** НМС филологического факультета ВГУ, 16.06.2023 г., протокол № 8.
- 8. Учебный год:** 2024-2025 **Семестр(-ы):** 6

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины «Электронные информационные ресурсы в издательском деле» – ознакомление обучающихся с электронными информационными ресурсами Интернета; формирование практических навыков использования этих ресурсов для решения практических задач в профессиональной деятельности (издательском деле), а также приобретение опыта самостоятельного создания электронных ресурсов.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся представления о системе современных электронных информационных ресурсов Интернета и их месте в издательском деле;
- обучение использованию способов поиска, получения, производства, организации и распространения информации в электронных информационных ресурсах Интернета;
- дать необходимую сумму знаний о методике анализа деятельности существующих электронных информационных ресурсов в сфере издательского дела, способах и приемах создания и реализации концепции нового электронного информационного ресурса в издательском деле.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в вариативную часть учебного плана направления «Издательское дело» и является дисциплиной по выбору обучающегося. Данная дисциплина связана с дисциплиной информационно-компьютерной направленности, а именно: «Информационные технологии в издательском деле».

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-3	Способен участвовать в производственном процессе выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий	ПК-3.4	ИД-1 _{ПК-3} Использует современные технологии при создании и продвижении медиапродукта.	Знать: - свойства и функции интернет-изданий. Уметь: - осуществлять поиск и распространение информации в электронных информационных ресурсах Интернета.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3 ЗЕТ / 108 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

13 Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		Семестр № 6
Аудиторные занятия	44	44
в том числе:		
лабораторные	44	44

Самостоятельная работа	64	64
Итого:	108	108

13.1 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Электронные информационные ресурсы (ЭИР). Использование ЭИР в издательском деле	Виды информационных ресурсов и носителей электронной информации. Принципы ее аккумулирования, систематизации и сохранения в онлайн и оффлайн хранилищах.
2	Информационные технологии, используемые для доступа к ЭИР. Причины их появления.	Прикладная лингвистика: направления и методы, связь с функциями языка. Структуры представления знаний.
3	Гипертекст.	История возникновения, типология, виды, гипертекстовые системы.
4	Автоматическая обработка текста.	Распознавание, анализ, синтез текста. Текстовые редакторы. Возможности автоматического аннотирования и реферирования.
5	Автоматическая обработка устной речи	Практическое применение систем АОР. Программы распознавания и синтеза звучащей речи. Основные направления развития систем АОР.
6	Информационно-поисковые системы.	Виды информационно-поисковых систем. Основные понятия. Классификация современных ИПС.
7	Базы данных.	Способы организации и системы управления базами данных
8	Лингвистические информационные ресурсы.	Электронные библиотеки. Проект LinguistList. Электронные книги. Научная периодика.
9	Статистическая обработка текстовых данных.	Дешифровка. Экспертиза авторства текста. Синтаксический парсинг. Контент-анализ. Статистическая обработка языковых данных.
10	Языковые корпуса.	История возникновения. Принципы отбора и обработки материала. Типы корпусов. Современные языковые корпуса.
11	Компьютерная лексикография.	Направления исследования и задачи. Типы словарей. Основные структурные компоненты. Принципы создания электронного словаря.
12	Электронные энциклопедии и справочники	Википедия, Рубрикон. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия. Britannica Online. ЯндексСловари.
13	Машинный перевод.	Причины создания систем машинного перевода Виды перевода. Классификация современных систем МП. Преимущества и недостатки систем МП.
14	Обработка текстовых материалов в пакете MS Office (Excell, PowerPoint).	Представление информации в виде таблиц, диаграмм, гистограмм. Создание презентаций в среде PowerPoint.

13.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Электронные информационные ресурсы (ЭИР). Использование ЭИР в издательском деле		3	5	8
2	Информационные технологии, используемые для доступа к ЭИР. Причины их появления.		3	4	7
3	Гипертекст.		3	4	7
4	Автоматическая обработка текста.		3	5	8
5	Автоматическая обработка устной речи		3	4	7

6	Информационно-поисковые системы.		3	4	7
7	Базы данных.		5	6	11
8	Лингвистические информационные ресурсы.		3	4	7
9	Статистическая обработка текстовых данных.		3	5	8
10	Языковые корпуса.		3	4	7
11	Компьютерная лексикография.		3	4	7
12	Электронные энциклопедии и справочники		3	5	8
13	Машинный перевод.		3	4	7
14	Обработка текстовых материалов в пакете MS Office (Excell, PowerPoint).		3	6	9
Итого:			44	64	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения дисциплины студентам рекомендуется составлять конспекты лекционных занятий, повторяя перед каждой новой темой предыдущую по конспекту, обращаться к литературе, указанной в списке. При выполнении самостоятельной работы рекомендуется пользоваться учебными пособиями из перечня основной и дополнительной литературы, а также материалами презентаций.

При написании теста и контрольной работы студентам не разрешается пользоваться дополнительными материалами. На выполнение контрольной работы отводится 40 минут.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Исакова, А. И. Информационные технологии : учебное пособие / А. И. Исакова, М. Н. Исаков ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2012. – 174 с. : ил.,табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208647 .
2.	Калмыков, А. А. Интернет-журналистика : учебное пособие / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 383 с. : ил. – (Медиаобразование). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691525 .
3.	Медиа : введение : учебник / П. Барвайз, Н. Блейн, О. Бойт-Барретт [и др.] ; ред. А. Бриггз, П. Кобли ; пер. Ю. В. Никуличев. – 2-е изд. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 552 с. : ил., табл. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684921 .
4.	Чхартишвили, А. Г. Социальные сети: модели информационного влияния, управления и противоборства : [16+] / А. Г. Чхартишвили, Д. А. Губанов, Д. А. Новиков ; Российская Академия Наук, Институт проблем управления. – Москва : Физматлит, 2010. – 228 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82767 .
5.	Шпаковский, В. О. Интернет-журналистика и Интернет-реклама : учебное пособие / В. О. Шпаковский, Н. В. Розенберг, Е. С. Егорова. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2018. – 248 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493883 .

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
-------	----------

6.	Грибков, Д. Н. Электронное информационное пространство в культурно-образовательной сфере : учебное пособие / Д. Н. Грибков ; Министерство культуры Российской Федерации, Орловский государственный институт искусств и культуры. – Орел : Орловский государственный институт искусств и культуры, 2013. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276185 .
7.	Костюк, К. Н. Книга в новой медийной среде / К. Н. Костюк. – Москва : Директ-Медиа, 2015. – 432 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363771 .
8.	Техника и технология СМИ. Дизайн периодических изданий : курс лекций / В.В. Тулупов. — Воронеж : ВГУ, 2005 . 197 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/b234854.djvu (дата обращения: 17.04.2021).

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
9.	Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – URL: http://www.biblioclub.ru .
10.	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – URL: http://www.lib.vsu.ru .

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
11.	

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Для успешного освоения дисциплины студентам необходим доступ к сети Интернет, а именно к образовательному portalу «Электронный университет ВГУ» (<https://edu.vsu.ru>) для применения дистанционных образовательных технологий в части освоения лекционного материала, материала семинарских, практических занятий, текущей аттестации, самостоятельной работы по дисциплине или отдельным ее разделам, и к электронным библиотечным системам ВГУ во внеучебное время.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

В учебном корпусе ВГУ есть нужное количество лекционных аудиторий, оснащенных соответствующим оборудованием и возможностью выхода в Интернет. В библиотечном фонде ВГУ в наличии имеются учебники и учебно-методические пособия, перечисленные в списке основной и в списке дополнительной литературы.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Разделы 1-14 Электронные информационные	ПК-3	ПК-3.4	<i>Проверочные вопросы</i>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
	<p>ресурсы (ЭИР). Использование ЭИР в издательском деле Информационные технологии, используемые для доступа к ЭИР. Причины их появления. Гипертекст. Автоматическая обработка текста. Автоматическая обработка устной речи Информационно-поисковые системы. Базы данных. Лингвистические информационные ресурсы. Статистическая обработка текстовых данных. Языковые корпуса. Компьютерная лексикография. Электронные энциклопедии и справочники Машинный перевод. Обработка текстовых материалов в пакете MS Office (Excell, PowerPoint).</p>			
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				<i>Вопросы по курсу</i>

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Практикоориентированные задания, реферат, презентации по теме лекции.

20.1.1 Подготовка рефератов

Реферат (по темам разделов 1-14) оформляется согласно требованиям, установленным в ВГУ, и должен включать в себя титульный лист, содержание, основной текст (каждая

отдельная глава / раздел – с новой страницы), заключение, список использованной литературы. Объем работы – примерно 12-20 страниц.

20.1.2 Перечень практических заданий

1. Подготовка презентаций.

Сообщения, с которыми обучающиеся выступают на практических занятиях, должны сопровождаться презентациями, выполненными в программе Microsoft Power Point. Презентация должна состоять минимум из 4 слайдов, содержащих изображения и текст, связанные с темой сообщения. Каждый слайд следует прокомментировать.

2. Самостоятельная библиографическая эвристика (поиск работ) по желанию студентов, интересующихся отдельными темами сверх программы; изучение и оценка этих работ. Использовать при подготовке к работе по всем разделам курса.

Практическое задание №1

Опубликовать с использованием программных средств InDesign и Photoshop статью на заданную тему, формат статьи – газетная, а следовательно, изображения должны быть подготовлены соответствующим образом (т.е. не более 60x60 мм), текст должен обтекать эти изображения.

Практическое задание №2

Разработать изображение-тизер, раскрывающее суть поставленной темы, но не полностью, с небольшим лозунгом. Разместить это изображение на одну веб-страницу и сделать ссылку на другую, в которой отмечен весь текст и графика на заданную тематику.

Практическое задание №3

Создать веб-сайт «Высказывания великих людей». Найти 7 речей великого человека, ответы на заданные вопросы. На главной странице располагается изображение знаменитого человека и 7 вопросов (гиперссылок), активируя которые, реализуется переход к ответам – фразам великого человека.

Практическое задание №4

В программе InDesign сформировать статью на заданную тему с поясняющими рисунками. Причем статья является неоконченной, и в следующем номере журнала читателя ждет продолжение.

Текст статьи – анализ уже имеющихся сведений, но не дублирование их. Изображения должны быть подготовлены в программе Photoshop, в тексте обязательно нужна ссылка на эти рисунки.

Практическое задание №5

Подготовить веб-страницу – Блог на заданную тему, в которой оформление и текст заставляют читателя поверить в истинность статьи.

Практическое задание №6

Создать одностраничный буклет, наполненный интерактивными скриптовыми элементами Spry (сворачиваемая панель, вкладки и прочее по желанию), а также замещающее изображение. При этом нужно проработать рекламный контент.

Практическое задание №7

Подготовить таблицы с анализом затрат на разработку 5-страничного печатного издания и 5-страничного веб-ресурса. Произвести этот анализ для городов: Москва, Санкт-Петербург и Воронеж.

Таблица следующего вида:

Номер операции	Наименование	Цена за единицу работы	Количество единиц	Сумма	Организация	Вид работ
Итого						

Практическое задание №8

Подготовить статью, оформленную изображениями, текстом в блоговом формате и выложить в сеть интернет на хостинг.

Практическое задание №9

Создать интернет-журнал на заданную тему и разместить его в сети интернет. Рассчитать стоимость всех затрат на этот сайт. Проанализировать возможный контингент посетителей, прибыль от рекламы, а также возможные коммерческие услуги вашего журнала. Вычислить итоговую прибыль с этого сайта.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Собеседование по вопросам к зачету

20.2.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие информации. Электронные информационные ресурсы.
2. Информационные системы. Естественный язык как информационная система.
3. Лингвистические информационные технологии в профессиональной деятельности.
4. Возможности и ограничения использования информационных технологий в профессиональной деятельности.
5. Компьютерная лингвистика как научная дисциплина.
6. Компьютерные методы лингвистических исследований.
7. Статистические методы анализа текста (дешифровка, установление авторства текста, контент-анализ, синтаксических парсинг).
8. Типы лингвистических информационных технологий и их взаимодействие.
9. Основные операции обработки естественного языка (распознавание, анализ, синтез текста).
10. Технологии компьютерной обработки речевого потока. Анализ и синтез речи.
11. Электронные словари в профессиональной деятельности издателя.
12. Лингвистические информационные ресурсы (Электронные библиотеки. Проект LinguistList. Электронные книги. Научная периодика).
13. Корпусно-ориентированный подход в лингвистике.
14. Лингвистический корпус - информационно-поисковая система.
15. Репрезентативность и сбалансированность лингвистического корпуса.
16. Критерии классификации лингвистических корпусов.
17. Виды разметки в лингвистических корпусах.
18. Лингвистические исследования при помощи корпуса.
19. Информационные технологии в лексикографии.
20. Электронные энциклопедии и справочники: ресурсные возможности.
21. Технологии машинного перевода.
22. Технологии информационного поиска.
23. Использование стандартного программного обеспечения (Word, Excel) в обработке текстовых материалов.

24. Гипертекст: история возникновения, типология, виды, гипертекстовые системы.

20.2.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели:

Обучающийся в целом владеет системой представлений по предмету, использует для ответа корректную терминологию, умеет пользоваться основными электронными информационными ресурсами в профессиональной деятельности (издательском деле). Требуемые компетенции сформированы.	зачтено
Обучающийся не владеет терминологическим аппаратом, испытывает трудности в использовании основных электронных информационных ресурсов, имеет слабое представление об их наличии в Интернете. Требуемые компетенции не сформированы.	Не зачтено